

From,

പ്രൊഫ് കോർ. തോർ  
~~ചി~~ പവിത്ര,  
Near തൊഴുതുവ്വ് ദിവിഭോറിയം,  
നിലമ്പൂർ ജി.ഒ, 679 329  
വെച്ചുറ ജില്ല.



To,

പാശ്ചാത്യ നീതി പധനക്ര  
വികാസ് ദവൻ,  
കിരൂവനനാച്ചുര.



പുറ,

വിഷയം:- വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം  
വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതു  
സംബന്ധിച്ച്:-  
സൂചന :- \_\_\_\_\_

Final to G section  
Spoke. 11/1/22

വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം താഴെ  
പറയുന്ന ലോട്ടങ്ങൾക്ക് മുൻപി ലഭ്യമാക്ക  
ണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചു. അവയുമായ  
അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി  
50/- രൂപ ചലാൻ അടയ്ക്കിയിട്ട് ~~കൈമാറ്റം~~  
കൂടി തയ്യാറാക്കേണ്ട സമർപ്പിച്ചു.

F (1) മൂല സദനങ്ങളിലെ താമസങ്ങൾ, അവരുടെ  
പുനം ഇടപ്രകാരം, ചുർക്കസമരനേതാക്കൾ,  
അവർ താമസിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിലേക്ക്  
പണവായോ, മറ്റു സാധനങ്ങളായോ സാധവ  
നവെച്ചാൻ പാടില്ല എന്ന ഉത്തരവ്  
ഉണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അ ഉത്തരവിന്റെ  
പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുക.

(2) വാങ്ങിയ പണവായോ മറ്റു സാധനങ്ങളോ

ഓം സർവ്വം നന്മനോഭവം വര്യം  
പ്രധാനമായ സമന്തം ഭവന്തം  
നിർദ്ദേശം അടങ്ങിയ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ്  
ലഭ്യമാക്കുക.

(3) 21/06/18 തീയതിയിൽ ലഭിച്ച സർക്കാർ കമ്മീഷൻ  
നം. സാ. നീ. വ/സി-205/2018 സാ. നീ. വ നമ്പർ  
കമ്മീഷന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) തൃശ്ശൂർ ഗവ. പൂർവ്വ സർവ്വകലാശാലയിൽ ഹാജരാക്കിയ  
കാർഡ് വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വര്യമായ  
ഇന്റേണൽ വിജിലൻസ് അംഗങ്ങളായ  
സുധാജ് (അസി. ഡയറക്ടർ), അജിത് (ജെ.  
എസ്) ഇടങ്ങിയവരുടെ ഭരണകമ്മിറ്റിയിൽ  
നടത്തിയ അന്വേഷണത്തിന്റെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ  
പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(5) കമ്മീഷൻ (4)ൽ പറഞ്ഞ അന്വേഷണ  
പുരയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉപയോഗിച്ച് നോട്ട്  
ഉപയോഗിച്ച് പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

Nilambur,  
5.1.2022.

*Prathap Kumar*





ജില്ലാ ട്രഷറി/സബ് ട്രഷറി/ഭാരതീയ സ്റ്റാമ്പ് ബാങ്ക്  
 Nilambur (സബലോക്കം) പണം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള ചലാൻ

കമ്പ്യൂട്ടർ ക്രമനമ്പർ \_\_\_\_\_ തീയതി **51 2022**

ശീർഷകം **00 70 60 800 42 Other charges**

മേജർ സബ് മൈൻ സബ് ഡി.ഡി. ബാങ്ക് സബ് ബാങ്ക്

ഡി.ഡി.ഒ. \_\_\_\_\_ ഡി.ഡി.ഒ. \_\_\_\_\_  
 കോഡ് (വകുപ്പ്) \_\_\_\_\_  
 എസ്.ഡി.ഒ. കോഡ് \_\_\_\_\_

പണമൊടുക്കുന്ന ആളിന്റെ പേരും ആർക്കുവേണ്ടിയാണോ പണമൊടുക്കുന്നത് അയാളുടെ പേരും വിലാസവും	പണമൊടുക്കുന്നതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യവും അധികാരിത ഉണ്ടെങ്കിൽ അതും	തുക രൂപയിൽ	ബാങ്കിനുള്ള ഉത്തരവ്
Prathap Kumar, Pavithram, Nilambur, Nilambur (D) Malappuram (D) 675329	പണം ഒടുക്കുന്നതിന് മേലൊപ്പു വയ്ക്കുന്ന വകുപ്പുദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പും ഉദ്യോഗപ്പത്രം	50/-	ശരി  പണം സ്വീകരിച്ച രസീത് നൽകുക
	ആകെ	50/-	ട്രഷറി ഓഫീസർ

ആകെത്തുക അക്ഷരത്തിൽ.....  
 ഒടുക്കുന്നയാളിന്റെ ഒപ്പ്..... രൂപ മാത്രം സ്വീകരിച്ചു.  
 തുക..... (മുദ്ര)  
 തീയതി.....  
 ട്രഷറർ/ക്യാഷ്യർ ഒപ്പ്..... ട്രഷറി ഓഫീസർ/ബാങ്ക് മാനേജർ

- കുറിപ്പ്:—1. പണം സ്വീകരിക്കുന്ന ട്രഷറിയുടെയോ ബാങ്കിന്റെയോ മുദ്ര പതിച്ചിരിക്കണം.  
 2. ഔദ്യോഗിക നിലയ്ക്കുള്ള ഒടുക്കലാണെങ്കിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന കോളത്തിൽ എസ്.ഡി.ഒ./ഡി.ഡി.ഒ. കോഡ് വേലപ്പെടുത്തണം.

*Handwritten signature and stamp*